

2024년 제1차 직원채용 서류심사 합격자 및 면접심사 계획 공고

2024년 제1차 직원채용 서류심사 합격자 및 면접심사 계획을 다음과 같이
공고합니다.

2024. 2. 8.

한국의료분쟁조정중재원장

1. 서류심사 합격자 명단

합격자에 한해서 개별 안내(2월8일)하며 불합격 통보는 별도로 하지 않습니다.

① 기간제근로자 (공개경쟁)

(응시번호순)

채용분야			응시번호
기간제	전문업무직 다급 (심사직)	부산지원	0274-000001 0274-000003 0274-000007
기간제 (육아휴직 대체근로)	전문업무직 다급 (조사직)	서울본원	0275-000002 0275-000005 0275-000008 0275-000018 0275-000029
	일반업무직 라급 (예방교육)	서울본원	0276-000005 0276-000007 0276-000008 0276-000010

② 기간제근로자 (고졸인재 - 제한경쟁)

(응시번호순)

채용분야			응시번호
기간제	지원업무직 라급 (고졸인재)	서울본원	0277-000007 0277-000008 0277-000011

2. 면접심사 계획

다음의 유의사항 등을 반드시 확인하시기 바라며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 부분은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

① 면접일정

※ “지원분야별 소집시간이 상이”하므로 반드시 해당 일정을 확인하여 참석 바랍니다. (소집시간 15분전 시험장 및 대기실 개방)

○ (일정) '24.2.21.(수) (1일간)

* 지정된 일정 외 별도 또는 추가면접 없음

(모집분야순)

구분	채용분야	소집일시		소집장소
기간제	전문업무직 다급 (심사직)	2.21.(수)	14:20	본원 21층 면접대기실
	전문업무직 다급 (조사직)		15:00	
	일반업무직 라급 (예방교육)		13:30	
	지원업무직 라급 (고졸인재)		14:00	

○ (장소) 한국의료분쟁조정중재원 본원* 21층

* 서울시 중구 소월로2길 30, T타워 21층(서울역 10번 출구에서 도보 5분)

○ (교통비) 부산지원 면접대상자는 면접당일 이용한 대중교통비용 지원 (12만원 이내, 광역간 대중교통비)

※ 교통비 청구: '24.2.23.(금) 까지 교통비 영수증, 통장사본 전자메일 송부 - pmj01@k-medi.or.kr

② 면접 진행방식

○ 구조화된 면접을 통하여 전문성, 성취지향성 등 원활한 조직생활을 위해 필요한 여러 능력 등을 종합적으로 심사

③ 증명서류 제출

- 면접심사 대상자는 다음의 증명서류를 '24. 2. 8.(목)~2. 14.(수) 11:00 까지 채용페이지(k-medi.recruiter.co.kr)에 업로드
 - * 기한 내 증명서류 미제출 시 전형포기로 간주 (일부 서류 제출기한 조정 등 필요시 유선문의)

<<공통서류>>

- 증명사진(JPG파일, 파일명은 지원분야_성명)
- 경력증명서 (지원서에 기재한 모든 경력, 가급적 관련 수행업무 명시)
- 건강보험자격득실 확인서(직장가입자 이력 확인용)
- 자격증 및 면허증 사본 (지원서에 기재한 모든 자격 및 면허)
 - * 간호사면허 소지자의 경우 '면허신고증' 추가 제출

<<추가서류 (해당자에 한함)>>

- 최종학교 졸업(수료)증명서
 - 1) 법학, 보건학 관련 석사학위 취득자(심사직, 조사직 한정)
 - 2) 고졸인재 제한경쟁 지원자
 - 3) 비수도권 지역인재* 가점 대상자 필수
 - * 분교의 경우 분교 졸업자임을 증명 할 수 있는 자료 추가제출
- 장애인증명서*, 취업지원대상자(보훈) 증명서, 국민기초생활수급자증명서, 한부모가족증명서, 북한이탈주민등록확인서, 다문화가족확인서 (※ 모든 증명서류는 응시자 이름으로 발급, 제출)
 - * 중증장애인의 경우 중증장애인 확인서 추가 제출
- 어학능력시험 성적증명서

※ 모든 서류는 가급적 최초 모집 공고일로부터 3개월 이내 발급분(최종 합격 시 3개월 이내 서류 제출해야 함)으로 제출하시기 바랍니다. 근무경력, 기간 등 진위여부를 확인하는 절차에 따라, 필요 시 4대보험 자격 득실(2종 이상) 및 소득금액 증명 등을 추가 요구할 수 있음

④ 유의사항

- 증명서류는 「공공기관 공정채용 가이드라인」을 준수하여 생년월일, 학교명 등 직무와 무관한 내용은 심사위원회에 제공되지 않습니다.
 - 각종 증명서류는 주민등록번호 뒷자리는 생략이 가능합니다. 다만, 본인 확인을 위하여 성명 및 생년월일은 표시되어야 합니다.
- 응시지원서에 기재한 내용이 사실과 다른 경우(지원서 접수 마감일 기준 경력·자격요건 미달, 가점사항 등) 면접 또는 임용이 취소될 수 있습니다.

- 면접심사 대상자는 신분증을 반드시 지참하고 상기 면접시간을 준수하여, 지정된 면접일시까지 도착하지 않는 경우에는 불합격 처리됨을 알려드립니다.

3. 최종합격자 발표

① 발표예정일 : ~'24. 2. 28.(수)

- 우리 원 홈페이지 공고 및 개별통보
※ 상기일정은 예정일로 사정 상 변경될 수 있음

② 임용예정일 : '24. 3. 11.(월)

<채용 관련 일반사항, 서류반환, 채용비위 신고 등 유선 문의>

- 한국의료분쟁조정중재원 채용담당자 : 02-6210-0134
- 응대가능시간 : 평일 08:00~17:00 (점심시간 12:00~13:00 제외)