

2021년 제5차 직원채용 서류심사 합격자 및 면접심사 계획 공고

2021년 제5차 직원채용 서류심사 합격자 및 면접심사 계획을 다음과 같이 공고합니다.

2021. 7. 1.

한국의료분쟁조정중재원장

1. 서류심사 합격자 명단

합격자에 한해서 개별 안내(7월1일)하며 불합격 통보는 별도로 하지 않습니다.

(수험번호 순)		
구 분	지원 분야	응시번호
정규직	일반직 6급 (일반행정)	0168-000026
		0168-000063
		0168-000064
		0168-000069
		0168-000077
		0168-000120
		0168-000152
		0168-000153
		0168-000217
		0168-000315
기간제 근로자 (육아휴직대체)	전문업무직 다급 (조사직)	0169-000001
		0169-000016
		0169-000032
		0169-000035
		0169-000039
	일반업무직 라급 (기획, 예산)	0170-000002

(다음장 계속)

(수험번호 순)

구 분	지원 분야	응시번호
기간제근로자	지원업무직 라급 (제한경쟁)	0171-000014 0171-000016 0171-000022 0171-000027 0171-000032 0171-000033 0171-000039

2. 면접심사 계획

다음의 유의사항 등을 반드시 확인하시기 바라며, 이를 숙지하지 못하여 발생하는 부분은 응시자의 책임임을 양지하시기 바랍니다.

① 일시 및 장소

※ “지원분야별 소집일시·장소가 상이”하므로 반드시 해당 일정을 확인하여 지정된 시간에 맞추어 도착바랍니다. (가급적 정시도착 요망)

* 지정된 시간 이외의 별도 또는 추가면접 없음

○ (일자) '21. 7. 13.(목)~7.14.(금) (장소) 한국의료분쟁조정중재원 본원*

* 서울시 중구 후암로 110, 서울시티타워빌딩 20층(지하 서울역 10번 출구 연결)

지원 분야		소집일시		장소
정규직	일반직 6급 (일반행정)	7.14.(수)	13:20	본원 18층
기간제근로자 (육아휴직대체)	전문업무직 다급(조사직)		13:20	본원 20층
	일반업무직 라급 (기획, 예산)		16:40	
기간제근로자	지원업무직 라급 (제한경쟁)	7.13.(화)	09:30	

* 상기일정은 예정일로 사정 상 변경될 수 있음

(다음장 계속)

② 면접 진행방식

- 구조화된 면접을 통하여 전문성 및 원활한 조직생활을 위해 필요한 여러 능력 등을 종합적으로 심사
 - 정규직 지원자의 경우 면접 전 개별과제 수행 후 면접 실시
 - 모든 면접대상자는 온라인 인적성(역량)검사 실시 검사 미응시 또는 기간 내 미완료의 경우 면접심사 의사가 없는 것으로 간주
 - 인적성(역량)검사 응시기간 : 2021. 7. 1.(목)~7. 7.(수) 15:00 까지
 - ※ 인적성검사 사이트: <https://k-medi-online.recruiter.co.kr/> (인증코드 개별발송)

【 온라인 인적성(역량)검사 사전 필수 확인사항 】

1. 필수 사양: 유선인터넷, 키보드, 마우스, 웹캠, 마이크, 크롬 브라우저
2. 웹캠, 마이크 체크
3. 검사 시 웹캠을 응시하고 이어폰 마이크를 쥔 손이 얼굴을 가리지 않도록 함
4. 응시 중 새로고침이나 뒤로가기 불가(접속 횟수는 최대 2회로 제한, 시스템 오류 등의 문제 발생 시 유선 문의 바람)

※ 응시 전 유의사항 확인 및 응시환경 체크 등 반드시 사전 준비

③ 증명서류 제출

- 면접시험 대상자는 다음의 증명서류를 '21. 7. 6.(화) 15:00까지 채용 페이지(k-medi.recruiter.co.kr)에 업로드 하시기 바랍니다.
- * 지정된 시간까지 미제출 시 면접심사 진행이 불가함을 알려드립니다.

《공통서류》

- 증명사진(JPG파일, 크기:3×4cm, 파일명은 지원분야_성명)
- 경력증명서 (응시지원서에 기재한 모든 경력, 가급적 관련 수행업무 명시)
 - 근무경력, 기간 등 진위여부 확인을 위하여 4대 보험 자격득실을 증명, 소득금액 증명서를 제출 받을 수 있음
- 건강보험자격득실 확인서 (직장가입자 이력 확인용)
- 자격증 및 면허증 사본 (응시지원서에 기재한 모든 자격 및 면허)

《추가서류(해당자에 한함)》

(다음장 계속)

- 최종학교 졸업(수료)증명서
 - 1) 고졸지원자, 2) 법학, 보건학 관련 석사학위 취득자(조사직 지원자에 한정) 및 3)비수도권 지역인재* 가점 대상자 필수
 - * 분교의 경우 분교 졸업자임을 증명 할 수 있는 증빙서류 추가제출
 - 장애인증명서, 국가유공자 증명서, 국민기초생활수급자증명서, 한부모가족 증명서, 북한이탈주민등록확인서, 다문화가족확인서(응시자 이름으로 발급)
 - * 중증장애인의 경우 중증장애인 확인서 추가 제출
 - 병역확인서류 (주민등록초본 또는 병적증명서)
 - 어학능력시험 성적증명서
- ※ 모든 서류는 가급적 최초 모집 공고일로부터 3개월 이내 발급분으로 제출 하시기 바라며 제출 서류에 따라 추가서류를 요청 할 수 있음

4] 유의사항

- 증명서류는 응시지원서에 작성한 경력 등의 “진위여부”를 확인하기 위하여 서류심사 합격자에 한하여 요청합니다. 제출된 자료는 「블라인드채용 가이드라인」을 준수하여 심사위원에게 제공되지 않습니다.
 - 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 채용 여부가 확정된 이후 30일까지 보관 후 파기되며, 지원자는 증명서류의 반환을 청구할 수 있습니다. (다만 전자적 방법으로 제출 된 경우 예외)
- 면접 시 주민등록번호를 수집·이용하지 않으므로 각종 증명서 상의 주민등록번호 뒷자리는 생략이 가능합니다. 다만, 본인 확인을 위하여 성명 및 생년월일은 표시되어야 합니다.
- 응시지원서에 기재한 내용이 사실과 다른 경우 면접 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 면접심사 대상자는 신분증을 반드시 지참하고 상기 면접시간을 준수하여야 하며, 지정된 면접일시까지 도착하지 않는 경우에는 불합격 처리됨을 알려드립니다.

3. 최종합격자 발표

① 발표예정일 : '21. 7. 20.(화)

- 우리 원 홈페이지 공고 및 개별통보

※ 상기일정은 예정일로 사정 상 변경될 수 있음.

② 임용예정일 : '21. 8. 1.(화)

채용 관련 문의

- 한국의료분쟁조정중재원 채용담당자 : 02-6210-0134
- 응대가능시간 : 평일 09시~18시 (점심시간 : 12:00 ~ 13:00 제외)