

[NCS 기반 채용 직무 설명자료 : 일반직(예방연구팀)]

| 채용 분야 | 일반 직 | 분류 체계 | 대분류 | 02. 경영, 회계, 사무 | | | | |
|----------|---|-------|-----|----------------|-----------|-----------|----------|-------------|
| | | | 중분류 | 01. 기획사무 | 02. 총무·인사 | | | (NCS_미개발) |
| | | | 소분류 | 01. 경영기획 | 01. 총무 | 02. 인사/조직 | 03. 일반사무 | 01.의료분쟁민원관리 |
| | | | 세분류 | 01. 경영기획 | 01. 총무 | 01. 인사 | 02. 사무행정 | |
| 능력 단위 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 01.사업환경 분석, 03.경영계획 수립, 04.신규사업계획, 06.예산관리, 07.경영실적 분석, 09. 이해관계자 관리 ○ (인사) 02.직무관리, 03. 인력채용, 05. 인사평가, 08.임금관리, 07.교육훈련 운영, 14.퇴직업무지원, 09.급여지급, 11.조직문화관리 ○ (사건관리) 01.의료분쟁 상담 및 조정·중재 접수, 02.의료분쟁조정위원회 및 의료사고감정단 운영 지원 ○ (의료정보 관리) 14.의료정보 생성 활용 ○ (의료사고 조사) 01.사고접수 02.의료사고 조사 03.조사보고서 작성 | | | | | | | |
| 직무 수행 내용 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 기관의 비전 및 경영목표를 달성하기 위한 전략수립 및 효율적인 자원배분을 위한 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원하는 업무 ○ (인사) 직무 및 조직관리를 위한 업무지원과 관련된 제반 업무 ○ (사건관리) 의료분쟁 당사자(내·외국인)를 상담하여 사건을 접수하고, 의료사고 감정과 의료분쟁 조정중재와 관련된 업무를 처리하고 관리하는 업무 ○ (의료정보 관리) 의료분쟁조정을 위하여 관련 데이터를 수집하여 사용 목적, 필요 조건과 용도에 맞게 가공·처리한 후 정확성과 무결성을 입증하고 활용하는 업무 ○ (의료사고 조사) 의료사고 조사 및 감정을 위하여 사고 조사 및 사실관계 확인을 수행하고 사후 결과를 보고하는 업무 | | | | | | | |
| 필요 지식 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 핵심성공요소, 기업 경영자원, 산업동향, 예산·재무·관리회계, 기업가치 평가 지표, 경영전략, 사업성 분석, 기업 경영지원 등 경영계획 수립에 필요한 개념 및 지식 등 ○ (인사) 인사조직에 대한 개념 및 조직운영, 교육 등에 규정에 관한 지식 등 ○ (사건관리) 의학용어에 대한 지식, 상담커뮤니케이션 관련 지식, 의료사고 피해구제 절차 관련 지식, 외국인 통역 등 ○ (의료정보 관리) 보건의료통계 이론과 실무, 의무기록정보관리학, 의료의 질 관리, 건강보험 이론 및 실무, 질병·의료행위 분류, 통계생성에 필요한 임상지식, 법적 신고의무가 있는 정보의 제공 방식과 절차, 공공기관의 요청에 따른 정보의 제공 방식과 절차, 외부요청 정보제공을 위한 관련 법·규정·지침·절차, 의료정보관리규정 ○ (의료사고조사) 전반적인 의학용어 및 의료사고와 연계된 법률용어(의료과실, 인과관계 등), 의료사고 종류, 의료사고 분쟁 접수 서류, 필요한 진료기록부 외 전반적인 서류 입수 방법·범위 등 보존, 감정절차, 고객응대 지식, 의료사고분쟁 초동조치 지식, 의료기관 관련 지식, 의료사고 조사방법, 진단병명에 대한 기본 의학지식, 진료기록의 종류와 성격에 대한 지식, 개인정보보호법에 관한 법률적 지식, 의료사고에 관한 법률적 지식, 조정중재법 및 의료법에 관한 법률적 지식, 판례/분쟁조정 사례, 부서(팀)의 업무분장 내용, 조사보고서 기안 절차, 자료(관계자 의견, 진술, 진료기록부, 영상자료 등)의 특성, 정보를 비교조사 할 수 있는 기술적 지식, 조사보고서의 체계, 자료 분류 기준에 대한 지식, 업무용 소프트웨어의 특성, 조사보고서 목적·유형·작성 규칙, 보고절차 | | | | | | | |

| | |
|----------------|--|
| 필요 기술 | <ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 경영환경 분석기법, 사업별 자원배분 기법, 핵심가치·자산·역량에 대한 분석기법, 예산 관리 적용·산출 기법, 손익분기점(BEP) 분석기술, 사회조사방법론, 기획서·보고서 작성기술 등 ○ (인사) 인적자원관리 기술, 교육훈련 기술 등 ○ (사건관리) 신청인과 피신청인의 요구를 정확히 파악할 수 있는 의사소통 능력, 의무기록을 읽고 이해하는 능력 ○ (의료사고 조사) 의사표현 능력, 정보검색 능력, 컴퓨터 활용 능력, 자료(관계자 의견, 진술, 진료기록부, 영상자료 등) 사용·활용 능력, 분류된 자료의 시사점 도출 능력, 수정된 내용을 신속하게 반영하는 능력, 경청 능력, 상담 능력, 논리적 설명 능력, 대인관리 능력, 의료적 조사 능력, 의료사고 발생 현장 확인 능력, 피해물 분석 능력, 의료사고 조사 계획을 수립하는 능력, 판례/분쟁조정사례 활용 능력, 진단서/차트 해석 능력, 조사기법 활용 능력, 조사결과를 일목요연하게 정리하는 능력, 결과 보고를 위한 보고서 작성 능력 |
| 직무 수행 태도 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 목표 지향적 사고, 업무규정 및 일정계획 준수, 원활한 의사소통 태도, 논리적·분석적·객관적 사고, 고객서비스 지향, 적극적인 협업 태도, 윤리의식, 보안의식, 안전의식 등 ○ (의료사고 조사) 요청내용의 적극적 경청하는 태도, 일정계획 준수, 주의 깊은 관찰, 적극적 정보수용 의지, 세밀하게 자료를 분석하려는 노력, 자료의 객관성 유지 노력, 요청내용의 반영을 위한 노력, 조사보고서 보고 일정계획 준수 노력, 유연한 태도, 협력적 태도, 법규 준수, 친절함 태도, 약정사항 준수, 논리적 사고 유지, 고객중심적 태도, 직업 윤리적 태도, 공정성 유지 태도, 성실함 태도, 적극적인 태도, 사실 확인 의지, 조사결과를 일목요연하게 정리하는 태도, 조사결과를 주요 쟁점에 따라 보고 하는 의지 |
| 자격 사항 | <p>의사, 간호사, 변호사, 공인회계사, 법무사, 변리사, 세무사, 노무사, 경영지도사 등 우대</p> |
| 직업 기초 능력 | <p>의사소통능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 조직이해능력, 직업윤리</p> |
| 참고 사이트 | <ul style="list-style-type: none"> ○ www.ncs.go.kr |